



ISTITUTO MARYMOUNT ROMA

SCUOLA PARITARIA BILINGUE - INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO - SEDE VIA NOMENTANA, 355 - 00162 ROMA
LICEO PARITARIO BILINGUE CLASSICO E SCIENTIFICO - SEDE VIA LIVORNO, 91 - 00162 ROMA

ISTANZA DI ACCESSO CIVICO DOCUMENTALE

(per documenti, dati e informazioni non soggetti a obbligo di pubblicazione)

Il sottoscritto

Nome: _____

Cognome: _____

Nato a: _____

Il: _____

Residente a : _____

Recapito telefonico: _____

Indirizzo di posta elettronica: _____

Indirizzo di posta elettronica certificata: _____

In qualità di (indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica)

Con la seguente finalità (informazione facoltativa utile all'amministrazione a fini statistici e/o per precisare ulteriormente l'oggetto della richiesta):

- ☐ a titolo personale
- ☐ per attività di ricerca o studio
- ☐ per finalità giornalistiche
- ☐ per conto di un'organizzazione non governativa
- ☐ per conto di un'associazione di categoria
- ☐ per finalità commerciali

Fondazione Istituto Marymount

Via Nomentana, 355 - 00162 Roma - Italia

Tel. +39 06 8622571 - Fax +39 06 86225743 - info@marymount.it

C.F. 97813370588 - P.I. 13416041005 - CCIAA - n. REA: RM - 1445653

 Cambridge Assessment
International Education
Cambridge International School





ISTITUTO MARYMOUNT ROMA

SCUOLA PARITARIA BILINGUE - INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO - SEDE VIA NOMENTANA, 355 - 00162 ROMA
LICEO PARITARIO BILINGUE CLASSICO E SCIENTIFICO - SEDE VIA LIVORNO, 91 - 00162 ROMA

CHIEDE

l'accesso ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall'amministrazione (indicare l'oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i loro estremi, nonché il settore o l'ambito di competenza cui si riferiscono per una corretta assegnazione della domanda all'ufficio competente)

Di voler ricevere quanto richiesto (barrare la modalità prescelta):

- ☐ all'indirizzo e-mail/PEC sopra indicato (opzione preferibile)
- ☐ con servizio postale (costi a carico del richiedente) all'indirizzo di seguito indicato:
- ☐ personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell'amministrazione
- ☐ in formato digitale (munirsi di CD o chiave USB)
- ☐ in formato cartaceo
- ☐ altro (specificare)

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali sono oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. Il sottoscritto è consapevole altresì che essi saranno trattati nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata qui (link <https://marymount.it/privacy-policy/> dove è pubblicata la informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR).

Luogo _____, Data _____

Firma (per esteso)

(Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità anche in caso di trasmissione dell'istanza a mezzo posta elettronica certificata. Il documento non va trasmesso unicamente se:

o la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata (art. 65, c. 1, lett. a), del d.lgs. n. 82/2005);

o la richiesta è presentata mediante un servizio che prevede l'identificazione dell'istante attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi (art. 65, c. 1, lett. b), del d.lgs. n. 82/2005)